



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 83

23 Ιανουαρίου 2009

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Ειδικότερα ζητήματα και θέματα αναφορικά με τη λειτουργία, την άσκηση των δραστηριοτήτων και την άσκηση τιμολογιακής πολιτικής των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ).....	1
Μετάταξη υπαλλήλου στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Πέλλας.....	2
Σύσταση θέσης.....	3
Σύσταση θέσης.....	4
Σύσταση θέσης.....	5
Σύσταση θέσης.....	6
Σύσταση θέσης.....	7
Παράταση προθεσμίας καταβολής του Ενιαίου Τέλους Ακινήτων.....	8
Επιβολή πολλαπλών τελών για τελωνειακή παράβαση.....	9
Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Αρταίων, Ν. Άρτας.....	10
Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από την ομογενή SARIDI KATERINA (ΣΑΡΙΔΗ ΚΑΤΕΡΙΝΑ) του SANDRO.....	11
Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Σπαρτιατών.....	12
Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Άμφισσας Ν. Φωκίδας.....	13

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2527	(1)
Ειδικότερα ζητήματα και θέματα αναφορικά με τη λειτουργία, την άσκηση των δραστηριοτήτων και την άσκηση τιμολογιακής πολιτικής των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ).	

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 3γ) και 7 του άρθρου 30 του ν. 3536/2007 «Ειδικές ρυθμίσεις μεταναστευτικής πολιτικής και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουρ-

γείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» (ΦΕΚ Α' 42).

2. Την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.1/25873/1.10.2007 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών στους Υφυπουργούς Εσωτερικών» (ΦΕΚ Β' 1950).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Αρμοδιότητες ΦΟΔΣΑ

1. Οι ΦΟΔΣΑ εξειδικεύουν και υλοποιούν τους στόχους και τις δράσεις των Περιφερειακών Σχεδίων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων για την προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, επεξεργασία, αξιοποίηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων. Ειδικότερα, υλοποιούν τις υποχρεώσεις που ρητά αναφέρονται στο άρθρο 7 παρ.2 και στα άρθρα 8, 9, 10 και 12 της υπ' αριθμ. Η.Π. 50910/2727/2003 (ΦΕΚ Β' 1909/22.12.2003) κοινής υπουργικής απόφασης σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που απορρέουν από την υπ' αριθμ. Η.Π. 29407/3508/2002 (ΦΕΚ Β' 1572/16.12.2002) κοινή υπουργική απόφαση και την υπ' αριθμ. Η. Π. 50910/2727/2003 κοινή υπουργική απόφαση, όπως αυτές ισχύουν.

2. Οι ΦΟΔΣΑ μπορούν να εκτελούν και τις εργασίες της παραγράφου 1β) του άρθρου 7 της υπ' αριθμ. Η. Π. 50910/2727/2003 κοινής υπουργικής απόφασης για λογαριασμό ΟΤΑ της Διαχειριστικής Ενότητας ευθύνης τους εφόσον γίνει σχετική προς τούτο ανάθεση. Προς το σκοπό αυτό μπορεί να συναφθεί και Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του ΦΟΔΣΑ, ο οποίος συμβάλλεται ως μοναδικός αντισυμβαλλόμενος, και του αντίστοιχου ΟΤΑ.

3. Οι ΦΟΔΣΑ ανεξαρτήτως της νομικής τους μορφής ασκούν τις αρμοδιότητες της Αναθέτουσας Αρχής για τις απαιτούμενες μελέτες (σχεδιασμού και αδειοδότησης των έργων διαχείρισης στερεών αποβλήτων) και για τις αντίστοιχες υπηρεσίες που υπάγονται στο ν. 3316/2005. Επίσης, ασκούν τις αρμοδιότητες του Κυρίου του Έργου και της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση των έργων (δημοπράτηση και κατασκευή) που έχουν καθοριστεί από τον εγκεκριμένο Περιφερειακό Σχεδιασμό Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), εντός των γεωγραφικών ορίων της περιοχής

αρμοδιότητάς τους. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΦΟΔΣΑ ασκεί τις αρμοδιότητες της Προϊσταμένης Αρχής για τις παραπάνω μελέτες, υπηρεσίες και έργα.

4. Οι ΦΟΔΣΑ μπορούν να εκτελούν τη συλλογή και μεταφορά των στερεών αποβλήτων για λογαριασμό των υπόχρεων φορέων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 της υπ' αριθμ. 50910/2727/2003 κοινής υπουργικής απόφασης, μετά από σχετική ανάθεση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ομοίως μπορούν να εκτελούν τη συλλογή και μεταφορά των στερεών αποβλήτων για λογαριασμό άλλων νομικών προσώπων.

5. Οι ΦΟΔΣΑ μπορούν να αναθέτουν και επιμέρους υπηρεσίες διαχείρισης των αποβλήτων και λοιπές υπηρεσίες λειτουργίας σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 2

Νομική μορφή των ΦΟΔΣΑ

1. Οι ΦΟΔΣΑ δύνανται να έχουν τη νομική μορφή του Συνδέσμου ή της Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ. Εάν ο ΦΟΔΣΑ έχει τη μορφή του Συνδέσμου ΟΤΑ, συστήνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 245-251 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων που κυρώθηκε με το ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114/8.6.2006), όπως ισχύει. Εάν έχει τη μορφή της Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ, συστήνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 265 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και τις διατάξεις του ν. 2190/1920 όπως ισχύει. Ανεξαρτήτως νομικής μορφής η συμμετοχή των ΟΤΑ στο αρχικό κεφάλαιο προσδιορίζεται συνεκτιμωμένων, κυρίως, του πληθυσμού και της παραγόμενης ποσότητας απορριμμάτων.

2. Στο ΦΟΔΣΑ συμμετέχει το σύνολο των ΟΤΑ της διαχειριστικής ενότητας. Στην περίπτωση κατά την οποία οι ΟΤΑ δεν προβούν στη σύσταση ΦΟΔΣΑ, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 30 παρ. 4 του ν. 3536/2007 (ΦΕΚ Α' 42/23.2.2007), καθώς και οι διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 1 του ν. 3688/2008 (ΦΕΚ Α' 163/5.8.2008), όπως κάθε φορά ισχύουν.

3. Είναι δυνατή η σύσταση ΦΟΔΣΑ που περιλαμβάνει περισσότερες από μια διαχειριστικές ενότητες. Στην περίπτωση αυτή οι αρμοδιότητες του ΦΟΔΣΑ επεκτείνονται στο σύνολο των ενότητων στο γεωγραφικό χώρο που αντιστοιχεί σ' αυτές.

4. Είναι δυνατό διαχειριστική ενότητα να περιλαμβάνει έναν μόνο ΟΤΑ. Στην περίπτωση αυτή, ο εν λόγω ΟΤΑ ασκεί το σύνολο των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τους ΦΟΔΣΑ.

Άρθρο 3

Οργάνωση και λειτουργία

1. Οι ΦΟΔΣΑ θα πρέπει να έχουν την απαιτούμενη στελέχωση και υλικοτεχνική υποδομή ώστε να παρέχουν με αποτελεσματικότητα τις υπηρεσίες διαχείρισης στερεών αποβλήτων.

2. Οι ΦΟΔΣΑ, είτε ως Σύνδεσμοι, είτε ως Ανώνυμες Εταιρείες ΟΤΑ, έχουν αντίστοιχα υποχρέωση κατάρτισης οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας ή εσωτερικού κανονισμού υπηρεσιών, με τους οποίους κατανέμονται οι αρμοδιότητες σε κάθε υπηρεσιακή μονάδα. Ανάλογα με το μέγεθός τους και τις υπηρεσιακές τους ανάγκες διαρθρώνονται σε Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία ή Συνεργεία. Σε κάθε ΦΟΔΣΑ επιτελούνται κατ' ελάχιστον

οι παρακάτω λειτουργίες: α) λειτουργίες προγραμματισμού β) λειτουργίες οικονομικής και διοικητικής υποστήριξης γ) τεχνικές λειτουργίες δ) νομική υποστήριξη η οποία θα μπορεί να παρέχεται από αντίστοιχη υπηρεσία του ΦΟΔΣΑ ή από τρίτο. Στην περίπτωση των Συνδέσμων ο οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας καταρτίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η απόφαση εγκρίνεται με πράξη του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στην περίπτωση των Ανωνύμων Εταιρειών ο εσωτερικός κανονισμός υπηρεσιών καταρτίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Οι ΦΟΔΣΑ με την μορφή Ανωνύμων Εταιρειών εκτός από εσωτερικό κανονισμό υπηρεσιών, καταρτίζουν επίσης κανονισμό προσωπικού και κανονισμό ανάθεσης προμηθειών, μελετών, έργων και υπηρεσιών. Οι κανονισμοί καταρτίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Η πρόσληψη μόνιμου προσωπικού από τους Συνδέσμους γίνεται κατ' εφαρμογή των άρθρων 20 και 21 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143 Α').

5. Το προσωπικό των Ανωνύμων Εταιρειών προσλαμβάνεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τις προσλήψεις προσωπικού των Ανωνύμων Εταιρειών ΟΤΑ του άρθρου 265 του ν. 3463/2006.

Άρθρο 4

Επιχειρησιακό σχέδιο

Οι ΦΟΔΣΑ, εντός διετίας από την έναρξη ισχύος της παρούσας αν έχουν ήδη ιδρυθεί ή εντός διετίας από την ίδρυσή τους σε περίπτωση που ιδρυθούν μετά την έναρξη ισχύος της παρούσας, εκπονούν επιχειρησιακό σχέδιο 4ετούς διάρκειας, το οποίο περιλαμβάνει:

- Εισαγωγή - Γενικά στοιχεία και σύντομο ιστορικό του ΦΟΔΣΑ.

- Ανάλυση εσωτερικού περιβάλλοντος του ΦΟΔΣΑ (δραστηριότητες, οργάνωση, οικονομικά, ανθρώπινο δυναμικό, υλικοτεχνική υποδομή).

- Ανάλυση εξωτερικού περιβάλλοντος (βασικά στοιχεία της διαχειριστικής ενότητας, βασικά στοιχεία των ΟΤΑ - μελών, προβλέψεις του ΕΣΔΑ και του ΠΕΣΔΑ, σχετικές πολιτικές της ΕΕ, του ΥΠ.ΕΣ. και του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., καλές πρακτικές διαχείρισης στερεών αποβλήτων στην Ελλάδα και διεθνώς κλπ).

- Συνθετική αξιολόγηση του ΦΟΔΣΑ (ανάλυση SWOT).

- Αποστολή - Όραμα - Ανάπτυξη στρατηγικής - Καθορισμό γενικών στόχων.

- Εξειδίκευση των στρατηγικών στόχων - Ανάπτυξη σχεδίων δράσης (τα σχέδια δράσης ενδεικτικά περιλαμβάνουν δραστηριότητες διαχείρισης στερεών αποβλήτων, επενδύσεις, δράσεις βελτίωσης της οργάνωσης / στελέχωσης, συνεργασίες με τρίτους, εκπαίδευση του προσωπικού, ενέργειες ευαισθητοποίησης - ενημέρωσης, ανάπτυξη συστημάτων περιβαλλοντικής διαχείρισης και διασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών κλπ).

- Οικονομικό προγραμματισμό - Τιμολογιακή πολιτική και πρόβλεψη οικονομικών αποτελεσμάτων του ΦΟΔΣΑ.

- Έλεγχο υλοποίησης - Διαδικασία και δείκτες παρακολούθησης των σχεδίων δράσης.

Το επιχειρησιακό σχέδιο εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου ή από την Γενική Συνέλευση της Ανώνυμης Εταιρείας αντίστοιχα.

Άρθρο 5 Τιμολογιακή πολιτική

1. Η τιμολογιακή πολιτική των ΦΟΔΣΑ καθορίζεται στη βάση επίτευξης των στόχων που θέτει η Νομοθεσία, στα πλαίσια του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης των Στερεών Αποβλήτων. Οι ΦΟΔΣΑ οφείλουν να εφαρμόσουν μια ολοκληρωμένη τιμολογιακή πολιτική που θα παρέχει κίνητρα στους ΟΤΑ για τη μείωση της παραγωγής των αποβλήτων και την αύξηση του ποσοστού αξιοποίησής τους. Η τιμολογιακή πολιτική θα προσδιορίζεται από: α) Την εφαρμογή της αρχής «ο ρυπαίνων πληρώνει» β) Την αρχή της ανταποδοτικότητας και της διαφάνειας γ) Τη δημιουργία κινήτρων για τη μείωση του όγκου και της επικινδυνότητας των αποβλήτων και της ανάκτησης - ανακύκλωσης - αξιοποίησής τους δ) Την κάλυψη του συνόλου των απαιτήσεων που θέτει η υπ' αριθμ. Η.Π. 29407/2002 κοινή υπουργική απόφαση.

2. Το ετήσιο κόστος διαχείρισης σε επίπεδο διαχειριστικής ενότητας καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΦΟΔΣΑ και βάσει αυτού προσδιορίζεται σε ετήσια βάση το κόστος των υπηρεσιών που παρέχονται σε ευρώ / τόνο. Τυχόν επιχορηγήσεις, έσοδα από συμμετοχή σε προγράμματα και ενισχύσεις από συλλογικά συστήματα του ν. 2939/2001 (ΦΕΚ Α' 179/6.8.2008) συνυπολογίζονται κατά τον καθορισμό του ετήσιου κόστους διαχείρισης. Το κόστος διαχείρισης επαναπροσδιορίζεται με τη χρήση απολογιστικών στοιχείων και οι αποκλίσεις συνυπολογίζονται κατά τον προσδιορισμό του κόστους διαχείρισης του επόμενου, από τον απολογισμό, έτους. Οι ΟΤΑ που συμμετέχουν στο ΦΟΔΣΑ εισφέρουν στο ετήσιο κόστος διαχείρισης (ετήσια εισφορά Ο.Τ.Α) ανάλογα με τις ποσότητες στερεών αποβλήτων που τους αντιστοιχούν και διακινούνται μέσω του Συστήματος ανά έτος ή και με βάση άλλα ενδεχομένως πρόσθετα κριτήρια που έχει αποφασίσει το Δ.Σ του ΦΟΔΣΑ, στο πλαίσιο των αρχών που διέπουν την τιμολογιακή πολιτική, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Η απόφαση καθορισμού του ετήσιου κόστους διαχείρισης και εισφοράς των Ο.Τ.Α κοινοποιείται στα Δημοτικά και Κοινοτικά Συμβούλια μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους, ώστε να τη συμπεριλάβουν στους προϋπολογισμούς των τελών καθαριότητας του επομένου έτους. Η ετήσια εισφορά των Ο.Τ.Α καταβάλλεται από αυτούς σε δώδεκα ισόποσες μηνιαίες δόσεις και στην περίπτωση ΦΟΔΣΑ με τη μορφή Συνδέσμου συνιστά την εισφορά που προβλέπεται στο άρθρο 249 παρ. 1β. του ν. 3463/2006.

3. Το ετήσιο κόστος διαχείρισης του ΦΟΔΣΑ προσδιορίζεται διακεκριμένα με βάση:

I. το ετήσιο κόστος λειτουργίας

II. τα ποσά που αφορούν στο κόστος αποκατάστασης και μεταφροντίδας των ΧΥΤΑ, τα οποία υπολογίζονται βάσει των χαρακτηριστικών της κάθε εγκατάστασης, σύμφωνα με σχετική τεχνικο-οικονομική μελέτη και εμφανίζονται σε λογαριασμό ειδικού αποθεματικού που διατίθεται για έργα αποκατάστασης και μεταφροντίδας.

III. τα ποσά που αφορούν στο κατασκευαστικό και επενδυτικό πρόγραμμα του ΦΟΔΣΑ (μελέτη και κατα-

σκευή έργων), τα οποία επίσης εμφανίζονται σε λογαριασμό ειδικού αποθεματικού που διατίθεται για επενδύσεις.

4. Το συνολικό κόστος λειτουργίας του ΦΟΔΣΑ προκύπτει από το κόστος των λειτουργιών Παραγωγής, Διοίκησης, Διάθεσης, Έρευνών και Ανάπτυξης. Τα στοιχεία του κόστους κατ' είδος ενδεικτικά διαρθρώνονται ως εξής:

- 1) Αμοιβές και έξοδα προσωπικού.
- 2) Αμοιβές και έξοδα τρίτων.
- 3) Παροχές τρίτων.
- 4) Φόροι - τέλη.
- 5) Διάφορα έξοδα.
- 6) Τόκοι και συναφή έξοδα.
- 7) Αποσβέσεις παγίων.
- 8) Προβλέψεις εκμετάλλευσης.

9) Αναλώσεις αποθεμάτων (πρώτων υλών, αναλωσίμων υλικών, ανταλλακτικών, παγίων, υλικών συσκευασίας).

Στα λειτουργικά έξοδα περιλαμβάνονται και οι δαπάνες για τις ενέργειες ενημέρωσης - ευαισθητοποίησης των πολιτών.

5. Στην περίπτωση μη καταβολής του μηνιαίως οφειλόμενου ποσού από μέλος του ΦΟΔΣΑ, το Διοικητικό Συμβούλιο επιβάλλει κυρώσεις (οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν συνεπάγονται διακοπή της παροχής των υπηρεσιών διαχείρισης στερεών αποβλήτων) με τη μορφή ποσοστιαίας προσαύξεσης του ποσού που δεν έχει καταβληθεί εγκαίρως. Οι προσαυξήσεις ανά ΟΤΑ, σε περίπτωση που δεν έχουν καταβληθεί μέχρι το τέλος του έτους, επιβαρύνουν ανάλογα το ύψος της εισφοράς του επόμενου έτους και δε λαμβάνονται υπόψη κατά τον προσδιορισμό του τέλους καθαριότητας και φωτισμού από τα Δημοτικά και Κοινοτικά Συμβούλια.

6. Οι ΦΟΔΣΑ οφείλουν να δημοσιοποιούν το κόστος διαχείρισης και, σε συνεργασία με τους ΟΤΑ, να ενημερώνουν τους πολίτες για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και το κόστος αυτών.

Άρθρο 6

Φόροι - Οικονομική διοίκηση και διαχείριση

1. Φόροι των ΦΟΔΣΑ είναι:

α) Η ετήσια εισφορά των Ο.Τ.Α. και οι εισπράξεις από το αντίτιμο των υπηρεσιών που παρέχουν προς τρίτους.

β) Κάθε είδους επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

γ) Έσοδα από την δική τους περιουσία, καθώς και από συμμετοχή τους σε προγράμματα.

δ) Έσοδα και πιθανές ενισχύσεις από συλλογικά συστήματα του ν. 2939/2001.

ε) Λοιπά έσοδα από κάθε πηγή, όπως από την εμπορία υλικών, βιοαερίου και ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, πρόστιμα που επιβάλλονται για την καθυστερημένη καταβολή εισφορών των ΟΤΑ ή λοιπών πελατών κ.ο.κ.

2. Για την οικονομική διαχείριση των Συνδέσμων ΦΟΔΣΑ ισχύουν οι διατάξεις περί συνδέσμων του ν. 3463/2006.

3. Οι Σύνδεσμοι ΦΟΔΣΑ υποχρεούνται στην εφαρμογή του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου του π.δ/τος 315/1999 (ΦΕΚ Α' 302/30.12.1999), όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. 4604/2005 (ΦΕΚ Β' 163/10.2.2005) κοινή υπουργική απόφαση. Η ισχύς της παρούσας παραγράφου αρχίζει από την 1.1.2009.

4. Ειδικότερα στην οικονομική υπηρεσία των ΦΟΔΣΑ πρέπει να επιτελούνται οι παρακάτω λειτουργίες:

1. η Λογιστική Διαχείριση και έκδοση των λογιστικών /οικονομικών καταστάσεων,
2. η Διαχείριση του Προϋπολογισμού και του Απολογισμού,
3. η Οικονομική Διαχείριση Προγραμμάτων - Έργων και Συμβάσεων,
4. η Διαχείριση Δαπανών (εξόδων),
5. η Διαχείριση των Εσόδων,
6. η Διαχείριση της Περιουσίας,
7. η Διαχείριση Αποθεμάτων και Εξοπλισμού,
8. η Διαχείριση Μισθοδοσίας και
9. η Διαχείριση Ταμείου

5. Η ταμειακή διαχείριση των Συνδέσμων γίνεται από ίδια ταμειακή υπηρεσία του Συνδέσμου. Σε περίπτωση που ο Σύνδεσμος δεν διαθέτει ταμειακή υπηρεσία, δύναται να εξυπηρετείται από την αντίστοιχη υπηρεσία του ΟΤΑ της έδρας του ή άλλου ΟΤΑ μέλους του. Σε αυτήν την περίπτωση, στον οικείο ΟΤΑ καταβάλλεται οικονομική αποζημίωση, το ύψος της οποίας, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια, καθορίζεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του ΦΟΔΣΑ.

6. Οι οικονομικές καταστάσεις για το Σύνδεσμο ΦΟΔΣΑ εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής, και υπογράφονται από τον Πρόεδρο, ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου και από το λογιστή.

7. Οι οικονομικές καταστάσεις των Συνδέσμων και των Ανωνύμων Εταιρειών ΦΟΔΣΑ, ανεξαρτήτως ύψους εσόδων, ελέγχονται από έναν ορκωτό ελεγκτή λογιστή.

8. Ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσης δημοσιεύονται σε μια εφημερίδα που εκδίδεται στη Περιφέρεια του Συνδέσμου.

Άρθρο 7 Ενημέρωση

Οι ΦΟΔΣΑ είναι υποχρεωμένοι να δημοσιοποιούν με κάθε πρόσφορο μέσο αναλυτικά τα αποτελέσματα της διαχείρισης των στερεών αποβλήτων και των άλλων συναφών δραστηριοτήτων τους στα πλαίσια του Εθνικού και Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης των Στερεών Αποβλήτων. Επίσης είναι υποχρεωμένοι να συντάξουν τις σχετικές εκθέσεις που προβλέπονται στην οικεία νομοθεσία και να τις διαβιβάζουν στις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας και του Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιανουαρίου 2009

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΝΑΚΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΒΡΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

(2)

Μετάταξη υπαλλήλου στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Πέλλας.

Με την υπ' αριθμ. 37642/18.6.2008 κοινή απόφαση του

Υφυπουργού Εσωτερικών και του Υπουργού Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε., μεταφέρεται ο Δημητριάδης Χαράλαμπος του Αντωνίου, υπάλληλος με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ειδικότητας Ταμία Τελών Διοδίων (ΔΕ) από το ΤΕΟ Α.Ε. (Νομού Θεσσαλονίκης) στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Πέλλας, σε συνιστώμενη προσωρινή προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ειδικότητας Διοικητικού -Λογιστικού (ΔΕ) με ταυτόχρονη δέσμευση αντίστοιχης μόνιμης θέσης της ανωτέρω υπηρεσίας, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 19 και 22 του άρθρου 9 του ν. 2266/1994 (ΦΕΚ 218/τ.Α').

Ο ανωτέρω υπάλληλος υποχρεούται να παραμείνει στην υπηρεσία που μετατάσσεται για μία δεκαετία.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. Υπ. Εσωτερικών 15812/31.12.2008).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΝΑΚΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

(3)

Σύσταση θέσης.

Με την υπ' αριθμ. 554 Φ.Α. 11237/5.1.2009 απόφαση Υπουργού Εσωτερικών που εκδόθηκε στην Αθήνα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της § 2 του άρθρου 9 του ν. 1339/1983 «Περί αποκατάστασης του προσωπικού των Σ.Α. κ.λπ. και ρύθμιση θεμάτων του προσωπικού των Σωμάτων αυτών που είναι στην ενέργεια», συνιστάται μία (1) θέση γραφείου στο Πυροσβεστικό Σώμα για τον Αρχ/στη (11237) Κεσαρίδη Δημήτριο του Περικλή, η οποία καταργείται μετά την αποχώρηση του από αυτό, επειδή κρίθηκε ανίκανος για την ενεργό υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος, ικανός όμως για Υπηρεσία Γραφείου.

Με εντολή Υπουργού

Ο Προϊστάμενος Επιτελείου Α.Π.Σ.
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΙΧΑΛΕΑΣ

(4)

Σύσταση θέσης.

Με την υπ' αριθμ. 475 Φ.Α. 8196/5.1.2009 απόφαση Υπουργού Εσωτερικών που εκδόθηκε στην Αθήνα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της § 2 του άρθρου 9 του ν. 1339/1983 «Περί αποκατάστασης του προσωπικού των Σ.Α. κ.λπ. και ρύθμιση θεμάτων του προσωπικού των Σωμάτων αυτών που είναι στην ενέργεια», συνιστάται μία (1) θέση γραφείου στο Πυροσβεστικό Σώμα για τον Αρχ/στη (8196) Παπαϊωάννου Αντώνιο του Γρηγορίου, η οποία καταργείται μετά την αποχώρηση του από αυτό, επειδή κρίθηκε ανίκανος για την ενεργό υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος, ικανός όμως για Υπηρεσία Γραφείου.

Με εντολή Υπουργού

Ο Προϊστάμενος Επιτελείου Α.Π.Σ.
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΙΧΑΛΕΑΣ

Σύσταση θέσης.

Με την υπ' αριθμ. 432 Φ.Α. 8571/5.1.2009 απόφαση Υπουργού Εσωτερικών που εκδόθηκε στην Αθήνα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 1339/1983 «Περί αποκαταστάσεως του προσωπικού των Σ.Α. κ.λπ. και ρύθμιση θεμάτων του προσωπικού των Σωμάτων αυτών που είναι στην ενέργεια», συνιστάται μία (1) θέση γραφείου στο Πυροσβεστικό Σώμα για τον Αρχ/στη (8571) Λυμπερόπουλο Θεόδωρο του Θεμιστοκλή, η οποία καταργείται μετά την αποχώρησή του από αυτό, επειδή κρίθηκε ανίκανος για την ενεργό υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος, ικανός όμως για Υπηρεσία Γραφείου.

Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος Επιτελείου Α.Π.Σ.
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΙΧΑΛΕΑΣ

Σύσταση θέσης.

Με την υπ' αριθμ. 244050/9/1-ιζ'/5.1.2009 απόφαση του Προϊσταμένου Κλάδου Οργάνωσης και Ανθρώπινου Δυναμικού/Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 2 του ν. 1339/1983 (Α'-35) «Περί αποκατάστασης του προσωπικού των Σωμάτων Ασφαλείας και του Λιμενικού σώματος, που διώχθηκε για πολιτικούς λόγους και ρύθμιση θεμάτων του προσωπικού των Σωμάτων αυτών που είναι στην ενέργεια», συνιστάται μία (1) θέση γραφείου, για τον Αρχιφύλακα Χριστόφορο Παναγιώτη του Βασιλείου (ΑΓΜΣ 244050), που διατηρήθηκε στην ενέργεια, για εκτέλεση υπηρεσίας γραφείου και η οποία (θέση) θα καταργηθεί μετά την αποχώρησή του από το Σώμα της Ελληνικής Αστυνομίας, επειδή κρίθηκε από την Ανωτάτη Υγειονομική Επιτροπή (Α.Υ.Ε.) της Ελληνικής Αστυνομίας, με την 1945 από 6.11.2008 γνωμάτευση της, ΑΝΙΚΑΝΟΣ για την ενεργό υπηρεσία της Ελληνικής Αστυνομίας, ΙΚΑΝΟΣ όμως για την υπηρεσία γραφείου.

Ο Προϊστάμενος Κλάδου
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ

Σύσταση θέσης.

Με την υπ' αριθμ. 241026/9/2-ιδ'/5.1.2009 απόφαση του Προϊσταμένου Κλάδου Οργάνωσης και Ανθρώπινου Δυναμικού/Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 2 του ν. 1339/1983 (Α'-35) «Περί αποκατάστασης του προσωπικού των Σωμάτων Ασφαλείας και του Λιμενικού σώματος, που διώχθηκε για πολιτικούς λόγους και ρύθμιση θεμάτων του προσωπικού των Σωμάτων αυτών που είναι στην ενέργεια», συνιστάται μία (1) θέση γραφείου, για τον Αρχιφύλακα Πουρναρά Φίλιππο του Γεωργίου (ΑΓΜΣ 241026), που διατηρήθηκε στην ενέργεια, για εκτέλεση υπηρεσίας γραφείου και η οποία (θέση) θα καταργηθεί μετά την αποχώρησή του από το Σώμα της Ελληνικής Αστυνομίας, επειδή κρίθηκε από την Αναθεωρητική Υγειονομική Επιτροπή (ΑΘ.Υ.Ε.) της Ελληνικής Αστυνομίας, με την 59 από 10.12.2008

(5) γνωμάτευση της, ΑΝΙΚΑΝΟΣ για την ενεργό υπηρεσία της Ελληνικής Αστυνομίας, ΙΚΑΝΟΣ όμως για την υπηρεσία γραφείου.

Ο Προϊστάμενος Κλάδου
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 1181 (8)
Παράταση προθεσμίας καταβολής του Ενιαίου Τέλους Ακινήτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 5 έως και 19 του ν. 3634/2008 (ΦΕΚ 9 Α'/29.1.2008) «Κατάργηση φόρου κληρονομικών και γονικών παροχών - Απαλλαγή πρώτης κατοικίας - Ενιαίο Τέλος Ακινήτων - Αντιμετώπιση λαθρεμπορίου καυσίμων και λοιπές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 30 του ν. 3697/2008 (ΦΕΚ 194 Α'/25.9.2008) «Ενίσχυση της διαφάνειας του Κρατικού Προϋπολογισμού, έλεγχος των δημοσίων δαπανών, μέτρα φορολογικής δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».

3. Την καθυστερημένη λήψη μηχανογραφικών τριπλοτύπων είσπραξης από πολλούς φορολογουμένους, εξαιτίας της επιβάρυνσης των ΕΛ.ΤΑ. λόγω της εορταστικής περιόδου.

4. Τη διάταξη του άρθρου 8 του ν. 1284/1982 (ΦΕΚ 114/τ.Α'), με την οποία εξουσιοδοτείται ο Υπουργός Οικονομικών να παρατείνει με αποφάσεις του τις προθεσμίες καταβολής των βεβαιωμένων χρεών προς το Δημόσιο και Τρίτους που εισπράττονται από τις Δ.Ο.Υ. σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

5. Το γεγονός ότι, με την παρούσα απόφαση, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

6. Την υπ' αριθμ. 42362/Υ252/28.9.2007 (ΦΕΚ Β 1948/3.10.2007) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, για τον καθορισμό αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Παρατείνουμε μέχρι και τις 15.12.2009 την προθεσμία καταβολής του Ενιαίου Τέλους Ακινήτων, η οποία λήγει στις 31.12.2008.

Η καταβολή θα γίνεται μόνο στις Δ.Ο.Υ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Δεκεμβρίου 2008

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΠΕΖΑΣ

(9)

Επιβολή πολλαπλών τελών για τελωνειακή παράβαση

Με την υπ' αριθμ. 75/05/08 πράξη του Δ/ντή του Ε' Τελωνείου Πειραιά από το ιστορικό της οποίας προκύπτει λαθρεμπορία διαφόρων ειδών που διαπράχτηκε από τον LIN XIAN JUN, ο οποίος είναι αγνώστου διαμονής και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 παρ.2 του Τελωνειακού Κώδικα η ανωτέρω παράβαση χαρακτηρίστηκε ως τελωνειακή παράβαση υπό την έννοια

του άρθρου 155 παρ. 1 εδ. β του Τελωνειακού Κώδικα δηλαδή ως λαθρεμπορία και επιβλήθηκαν στον υπαίτιο πολλαπλά τέλη ποσού 71.022,75 ευρώ και πλέον αυτού Τ. Χ. και ΟΓΑ 2,4%.

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
ΗΛΙΑΣ ΖΟΥΡΙΔΑΚΗΣ

Αριθμ. 140 & 50 & 11957 (10)
Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Αρταίων, Ν. Άρτας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 1 του ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/τ.Α'/ 23.12.2008).
- 2) Το υπ' αριθμ. 192/9.1.2009 έγγραφο του Δήμου Αρταίων.
- 3) Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Δήμου Αρταίων, διαπιστώνουμε:

Στο Δήμο Αρταίων υπηρετούσαν κατά το χρόνο δημοσίευσής του εικοσιένα (21) δημοτικοί αστυνομικοί και ως εκ τούτου η Δημοτική Αστυνομία του Δήμου αυτού ασκεί τις αρμοδιότητες της παραγράφου 3β του άρθρου 1 του ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263 /τ.Α'/23.12.2008).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αρτα, 9 Ιανουαρίου 2009

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΝΟΖΑΧΟΣ

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από την ομογενή SARIDI KATERINA (ΣΑΡΙΔΗ ΚΑΤΕΡΙΝΑ) του SANDRO. (11)

Με την υπ' αριθμ. 18076/25.6.2007 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 2790/2000 (ΦΕΚ Α' 24/2000), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα γίνεται δεκτή η από 30.11.2000 αίτηση της ομογενούς SARIDI KATERINA (ΣΑΡΙΔΗ ΚΑΤΕΡΙΝΑ) του SANDRO, ημ. γεν. 15.10.1951 για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

Την ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από την ορκωμοσία της ως Ελληνίδα πολίτης εντός ενός έτους από της δημοσίευσης της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΣΕΡΑΦΕΙΜ ΤΣΟΚΑΣ

Αριθμ. 240 (12)
Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Σπαρτιατών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 1 ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263 Α/23.12.2008).
- 2) Το υπ' αριθμ. 292/9.1.2009 έγγραφο του Δήμου Σπαρτιατών.

3) Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Δήμου Σπαρτιατών, διαπιστώνουμε:

Στο Δήμο Σπαρτιατών υπηρετούσαν κατά το χρόνο της δημοσίευσης του ν. 3731/2008, επτά (7) υπάλληλοι και ως εκ τούτου η Δημοτική Αστυνομία του Δήμου αυτού, ασκεί τις αρμοδιότητες της παραγράφου 3β του ίδιου νόμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπάρτη, 12 Ιανουαρίου 2009

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 1065/87 (13)
Προσδιορισμός αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Άμφισσας Ν. Φωκίδας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 3731/2008 (ΦΕΚ Α' 263) «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και Ρυθμίσεις λοιπών Θεμάτων αρμοδιότητας υπουργείου Εσωτερικών».
2. Το υπ' αριθμ. 12640/08/7.1.2009 έγγραφο του Δήμου Άμφισσας με το οποίο μας ενημερώνει ότι στο Γραφείο Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου υπηρετεί ένας (1) Δημοτικός Αστυνόμος ΔΕ23.

3. Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Δήμου Άμφισσας, διαπιστώνουμε:

Στον Δήμο Άμφισσας Ν. Φωκίδας υπηρετούσαν κατά το χρονικό διάστημα δημοσίευσης του ν. 3731/2008 ένας (1) Δημοτικός Αστυνομικός και ως εκ' τούτου η Δημοτική Αστυνομία του Δήμου αυτού ασκεί τις αρμοδιότητες της παραγράφου 3β του άρθρου 1 του ν. 3731/2008.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άμφισσα, 13 Ιανουαρίου 2009

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΡΔΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	23104 23956	ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	2410 597449
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	210 4135228	ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13	26610 89122
ΠΑΤΡΑ - Κορινθίου 327	2610 638109	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	2810 300781
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	26510 87215	ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	22510 46654
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	25310 22858		

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: <http://www.et.gr>

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α'	225 €	190 €	Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Β'	320 €	225 €	Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.	2.250 €	645 €
Γ'	65 €	Δωρεάν	Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν	Α.Σ.Ε.Π.	70 €	Δωρεάν
Δ'	160 €	80 €	Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α.Α.Π.	160 €	80 €	Α' + Β' + Δ' + Α.Α.Π.	-	450 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €			

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: α) Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και β) για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.

* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).

* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.

* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



* 0 2 0 0 0 8 3 2 3 0 1 0 9 0 0 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr